

MR vergadering 2 november 2021

Aanwezigen

Personeelsgeleding:

- Minggus Hentzepeter, leerkracht groep 6/7b (voorzitter)
- Daniek van Aar, leerkracht groep 4a
- Emma van Balen, leerkracht 5/6b

Oudergeleding:

- Emmanuel Djakumah, vader Jonathan (groep 4a)
- Renate Avans, moeder Kenzo (groep 6a) (is wat later)
- Zeshan Akram, vader Aizah (groep 7/8) (afmelding)

Directie:

- Halouma Kanouch

Overzicht ingestuurde stukken:

- Notulen mr-vergadering september
- Jaarplan IKC de Brink
- Jaarwerkplan 2021 – 2022
- Ouderbetrokkenheid
- Opzet Jaarplan MR IKC de Brink 2021 – 2022

Start:

- Vaststellen notulen mr-vergadering september. Alleen de namen moeten er nog even uit gehaald worden.

Overleg met directie

	Onderwerp	Doel	Bijbehorende stukken	Inbreng
1.	Jaarplan	informereren	Jaarplan IKC de Brink	Halouma
<p><i>Toelichting:</i> Het jaarplan geeft een overzicht van het aanbod voor de leerlingen, ouders en medewerkers van IKC de Brink. Per onderdeel staan doelen en een plan van aanpak beschreven. Burgerschap → meenemen in het jaarplan van vorig jaar want wordt al veel mee gedaan. In het DO is besproken hoe je in het systeem van Parnassys het jaarplan verwerkt kan worden.</p>				
	Onderwerp	Doel	Bijbehorende stukken	Inbreng
2.	Jaarwerkplan	informereren	Jaarwerkplan '21 – '22	Halouma
<p><i>Toelichting:</i> Het Jaarwerkplan 2021-2022 vormt een nadere uitwerking van het schoolplan 2019-2023, dat op zijn beurt een uitwerking op schoolniveau vormt van het meerjaren-bestuursbeleidsplan. In ons schoolplan hebben wij einddoelen geformuleerd. Om die einddoelen te bereiken stellen wij jaarlijks een jaarwerkplan op, waarin we de tussendoelen voor dat schooljaar beschrijven.</p>				
3.	NPO gelden	informereren	Komen nog via de mail	Halouma

MR vergadering 2 november 2021

Toelichting:

Op het plan van NPO gelden is al akkoord gegeven door MR. Er zijn wat aanpassingen waar ook toestemming gegeven moet worden, deze aanpassingen worden nog toegestuurd. Er wordt ook ingezet op andere talenten waardoor er een uitbreiding aan uren aan BEVO gegeven wordt → groep 1/2 krijgt hierdoor ook les waardoor er een doorgaande lijn is binnen school. Een andere toevoeging; inzet op de koppeling van zaakvakken en leesbeleving en motivatie van leerlingen. Dit zal worden gedaan door de boekenkasten aantrekkelijker te maken. Nog een toevoeging; we willen inzetten op het welbevinden van de leerlingen. De uren van de pedagoog in huis is daarom uitgebreid. En de vaardigheden van docenten op traumasensitief lesgeven & boeken over welbevinden. De 10^{de} zou hier graag akkoord op gegeven zijn.

	Onderwerp	Doel	Bijbehorende stukken	Inbreng
4.	Ouderbetrokkenheid	informereren	Ouderbetrokkenheid	Halouma

Toelichting:

Een overzicht van de afspraken rondom de ouderbetrokkenheid in de school. We moeten hierbij rekening houden met de maatregelen die vanavond omtrent corona weer gaan gelden. Dit document is gemaakt obv de tijd voor corona. In de hallen is gevraagd wat de docenten prettig vinden; dit is te vinden in de meegestuurde bijlage. Er zijn vragen over de grens van groep 3; waarom t/m die groep wel in school en daarna niet meer? Er is ook hiervoor behoefte aan een lijn vanuit bestuur. We zullen de persconferentie moeten afwachten. Indien er een aparte vergadering nodig is omtrent de coronamaatregelen dan moeten we die even kort inplannen.

5.	Update GMR	Informereren	Geen → notulen GMR zijn terug te vinden op de website van Zonova	Emma
----	------------	--------------	--	------

Toelichting:

- Stand van zaken werving RvT → er worden gesprekken gevoerd.
- Stand van zaken Covid19 → er komt weer een nieuwe persconferentie aan en er worden momenteel geen klassen naar huis gestuurd.
- Stand van zaken bestuurlijke samenwerking → geen verandering sinds de vorige update hiervan.
- Samenwerking Rochdale → er zijn inmiddels gesprekken met bevoegd leerkracht nummer 3 die voor Zonova zou willen en kunnen komen werken doordat van deze regeling gebruik gemaakt kan worden.
- Jaarplan Zonova → besproken en zag er prima uit. Is ook te vinden op de website.
- Arbeidsmarkttoelage → het bestuur wil de eerste uitkering hiervan voor de kerstvakantie rond hebben. Iedereen die werkzaam in binnen Zonova zal een toelage krijgen (dit is anders dan de grootstedelijke bonus vanuit de gemeente) waardoor deze wellicht lager dan de beloofde 5% zou kunnen zijn.
- MR start cursus: Renate, Emmanuel en Daniek hebben wel interesse. Emmanuel heeft ook interesse in de begrotingscursus volgende week 11 november.

Overleg MR intern

	Onderwerp	Doel	Bijbehorende stukken	Inbreng
1.	Voortgang doelstellingen MR	informereren	-	Mingus

MR vergadering 2 november 2021

Toelichting:

In de vorige vergadering hebben we een aantal doelen gesteld (zie notulen). We bespreken de voortgang van deze doelen.

Doelstellingen zijn:

- Ouderbetrokkenheid verhogen; er zijn nu ouders die met Diwali komen helpen. Dit is erg concreet. Wat zouden we nog meer kunnen doen: verwachtingen uitspreken. Er zijn wellicht veel ouders die nog niet weten welke impact ze kunnen hebben met betrokkenheid bij de school. Ouderavond organiseren over de voordelen van ouderbetrokkenheid of een moment dat de school uit is (een moment dat ouders al rondom de school zijn waardoor het laagdrempeliger is). Ouders laten ervaren wat de meerwaarde is voor hun kind en dat hun bijdrage er absoluut toe doet. Dit was bijvoorbeeld te zien bij de start van de KBW in de blauwe hal; ouders die kwamen vertellen over hun beroep. Een moment waarop ouders toch al rond de school zijn aanspreken op momenten waarop ouders betrokken kunnen zijn. Concreet: betrokkenheid vergroten door ouders te informeren over de toegevoegde waarde op een laagdrempelige manier. Denkvraag voor de volgende vergadering: hoe kunnen we dit concreet doen? De 10minuten gesprekken bijvoorbeeld te verlengen met informeren over de voordelen van ouderbetrokkenheid? Succesverhalen van ouders delen met anderen. **ACTIEPUNT**.
- Vergroten van de zichtbaarheid van de MR. **ACTIEPUNT** → nieuwsbrief stukje MR
- Verdere professionalisering van de MR.

2.	Opzet Jaarplan MR		Opzet jaarplan MR 2021 – 2022	Mingus
----	-------------------	--	----------------------------------	--------

Toelichting:

Het jaarplan geeft een overzicht van de taken van de medezeggenschapsraad. Sommige taken zijn jaarlijks terugkerend (instemming en advies stukken). Daarnaast is er ruimte voor de MR om zelf onderwerpen toe te voegen.

Vraag: zijn er bepaalde onderwerpen die je in het jaarplan wilt verwerken? Zo ja, op welk moment in het jaar? GMR kan er nog bijgevoegd worden. En het vaststellen van feesten dat elk jaar opnieuw bekeken wordt.

Agendapunten komende vergadering:

- NPO gelden

Acties:

- MR reglement IKC de Brink vernieuwen.
- Denkvraag voor de volgende vergadering: hoe kunnen we concreet de ouderbetrokkenheid vergroten? → in de volgende vergadering verder met de concrete ideeën.
- Nieuwsbrief stukje MR

Vergaderdata schooljaar 2021 – 2022:

MR vergadering 2 november 2021

7 december

Onder voorbehoud:

18 januari

15 februari

22 maart

19 april

31 mei

28 juni