

Beste lezer,

Voor u ligt het jaarverslag van de MR van IKC De Brink van het schooljaar 2024-2025. Het was een jaar waarin meerdere besluiten zijn genomen over de toekomst van de school.

De MR praat en denkt mee met de schoolleiding over allerlei zaken die de school aangaan. Dit gaat bijvoorbeeld om de schoolgids, schoolplan en het formatieplan. De MR krijgt dergelijke voorstellen ter advisering of ter instemming voorgelegd. De MR-leden dienen bij die voorstellen een afweging te maken op basis van verschillende bronnen, waaronder de meningen van onze achterban. Daarbij neemt de MR een constructieve grondhouding aan. Ook kan de MR zelf agendapunten inbrengen, zoals logopedie, of voorstellen doen, zoals de ouderbijeenkomsten. Voor alle activiteiten geldt: we doen het namens de ouders en personeelsleden op school. Zo geven we invulling aan onze drie rollen: de controlerende rol, de vertegenwoordigende rol en de initiatiefrijke rol.

In een jaarverslag legt de MR verantwoording af over wat er namens de achterban is gezegd en besloten. Veel leesplezier gewenst.

Heeft u vragen over dit jaarverslag of andere vragen voor de MR? Neem dan contact op met de MR via m.brink@ikcedebrink.nl.

Met vriendelijke groet,
De MR-leden

Goedgekeurd door de MR tijdens de vergadering van 27 augustus 2025.

1. Samenstelling en taakverdeling binnen de MR

In het schooljaar 2024-2025 hebben zitting genomen in de medezeggenschapsraad van IKC de Brink:

Personeelsgeleding:

- Daniek Koelewijn – Van der Aar, leerkracht 5/6
- Lieke de Leeuw-Roos, leerkracht groep 3/4
- Sterre Haas, ondersteunend personeel bovenbouw
- Sascha Schaufeli, leerkracht groep 5 (*vervangend personeelslid na instemming personeel, toen Daniek Koelewijn-Van der Aar met zwangerschapsverlof was*)

Oudergeleding:

- Jennifer Trustfull, moeder Eliza-Jo, Ji'vonne en Yahnique (5a en 5/6b) (*penningmeester*)
- Tohiera Dulvie, moeder Inivhoya (3/4b) en Ikhamioya (7a)
- Wendeline Flores, moeder van Yoser (1/2A) en Adélaïde (1/2B)

2. Vergaderingen

De data

- 16 september 2024,
- 22 oktober 2024,
- 27 november 2024,
- 16 januari 2024,
- 5 maart 2025,
- 9 april 2025,
- 28 mei 2025,
- 7 juli 2025

3. Doelstellingen

Doelstellingen 2024-2025:

1. De MR is zichtbaar in de school voor ouders en personeelsleden.
2. De MR geeft de school input voor een huiswerkbeleid, waarbij de belangen van ouders en school worden meegenomen.
3. De MR onderzoekt de oorzaak voor de lage ouderbetrokkenheid bij koffie-ochtenden en de MR.
4. De MR bedenkt vanuit bovenstaande uitkomsten concrete actiepunten voor de MR en de school.

Realisatie doelstellingen:

- 1- MR is afgelopen jaar zichtbaarder geweest. Dit heeft tot uiting gehad dat de MR de mail iedere vergadering heeft bijgewerkt, meerdere berichten/polls in Kwieb heeft kunnen plaatsen. Hierdoor zijn er adviezen geweest.
- 2- Het behalen van doel 2 is niet gerealiseerd. Het is een aandachtspunt om de doelstellingen die wij als Medezeggenschapsraad (MR) formuleren, expliciet op de agenda van de MR-vergaderingen te plaatsen. Op deze wijze worden de betreffende onderwerpen en doelstellingen structureel besproken tijdens de vergaderingen. Door deze aanpak wordt de kans vergroot dat de doelstellingen in het komende jaar alsnog gerealiseerd worden.
- 3- De MR heeft meerdere polls uitgezet met betrekking tot lage ouderbetrokkenheid. Vanuit deze polls is er advies uitgebracht naar de school toe om verandering te brengen.
- 4- De MR heeft afgelopen jaar vanuit uitkomsten actiepunten ontwikkeld. Als MR hebben we vanuit een kritische houding vragen gesteld over o.a. het veiligheidsplan, begroting en organisatorische zaken. Vanuit daar is er advies gegeven aan de school waardoor de school kan ontwikkelen, borgen en verankeren.

4. Vergaderingen

Belangrijke vergaderpunten:

- We hebben onze persoonlijke kwaliteiten in kaart gebracht. Vanuit de kwaliteiten zijn er heldere afspraken gemaakt en doelen opgesteld, waardoor er effectief is vergaderd.
- Er is gesproken over het welbevinden van leerlingen. Hierbij zijn de officiële documenten die de school hiervan heeft besproken, denk aan het veiligheidsplan en schoolstatement.
- Indien er een GMR-vergadering plaats had gevonden en de notulen vanuit hen is verstuurd, is hierover gesproken in de MR vergadering die erop volgde.
- Samenwerking met externe partners. Hierbij is aandacht geschonken aan welke externe partners we in de school hebben. MR heeft contact gelegd met de logopedist in verband met de verzekering.
- We hebben Vincent Bakker, lid van de GMR, uitgenodigd om te spreken over de vrijwillige ouderbijdrage. Hierbij kwam naar voren dat de rol van penningmeester verdwijnt. Als MR hebben we nog steeds recht tot opvragen

Jaarverslag Medezeggenschapsraad 2024-2025

waar de gelden die voor de kinderen bedoeld zijn, heen gaan. Dit kan opgevraagd worden bij directie of de administratie.

De MR heeft instemming gegeven op de volgende onderwerpen:

- Schoolgids 2024-2025: de MR heeft na adviezen instemming kunnen geven op de schoolgids.
- Veiligheidsplan: het veiligheidsplan is na advies en aanpassingen goedgekeurd door de MR.
- Risico analyse: de PMR heeft instemming kunnen geven op de risicoanalyse.
- Werkverdelingsakkoord 2025-2026: De collega's hebben het werkverdelingsakkoord ontvangen, besproken en vervolgens gestemd. Tijdens deze procedure is er toen feedback gegeven. Echter, de PMR heeft daarna vastgesteld dat deze procedure volgens de geldende richtlijnen anders hoort te verlopen. Dit punt is besproken en het is besloten om deze procedure in de toekomst op de juiste wijze te integreren, met de intentie om dit volgend jaar mee te nemen in de verdere planning.
- Formatie: de PMR heeft instemming kunnen geven nadat zij al in hadden gestemd als personeelslid. Ook hier moeten volgend jaar andere documenten voor worden bekeken. Dit is op de agenda gezet van 2025-2026.

De MR heeft advies gegeven over de volgende onderwerpen:

- Jaarkalender. Er is advies gegeven door MR over bepaalde studiedagen.
- De begroting voor 2024-2025. Er zijn vragen gesteld over de begroting waarna de MR advies heeft kunnen uitbrengen. Er is hier nogmaals aangegeven voor een kaderbrief en de inflatie meenemen. Hierbij is besproken om een tussentijdse begroting bespreking te doen in verband de ouderbijdrage die op dit moment door de school wordt ontvangen.
- Er is advies gegeven over de ouderbetrokkenheid n.a.v. de polls met ouders.

De MR is geïnformeerd door de directie over de volgende onderwerpen:

- De MR is dit jaar door directie ingelicht over de vrijwillige bijdrage die door het bestuur wordt betaald. Hierbij heeft de MR een GMR lid gevraagd om toelichting over de regeling.
- De MR is gevraagd om mee te denken over het schoolstatement. Hierin is het statement voorgelegd en om feedback gevraagd.
- In de vergadering is gesproken over het onderzoek 'Achterstelling en discriminatie in het Amsterdamse onderwijs'.
- De directie heeft gevraagd om advies met betrekking tot informatiebijeenkomsten. Hierbij is naar voren gekomen om iedere keer een poll aan te maken om te onderzoeken hoe we ouders beter kunnen bereiken. Vervolgens is er een advies uitgebracht om 'thema tafels' te organiseren waarbij per lid informatie aan ouders wordt geboden over een specifiek onderwerp, denk aan ruimte voor regie, jaardoelen of veiligheidsplan.
- Er is gesproken over het verzuim binnen de school.
- De MR is vooraf en achteraf over het inspectiebezoek geïnformeerd. De inspectie heeft een kwaliteitsonderzoek ondervonden. Hierbij kwam naar voren dat de MR niet direct iets kan doen naar aanleiding van het inspectiebezoek.
- Subsidies. De MR is ingelicht over het feit dat enkele subsidies worden stopgezet. De directie moet kijken hoe personeel effectief en efficiënt ingezet kan worden.

5. Verkiezingen

Jennifer (ouderlid) en Lieke (personeelslid) verlaten de MR. De MR heeft verkiezingen uitgeschreven, zoals de MR dit jaarlijks doet voor de zetels van de aftredende leden.

Voor de verkiezingen van de ouderzetel hebben zich twee ouders aangemeld. Er is voor gekozen om beide ouders aan te nemen en te laten in trede per 1 september 2025.

Voor de verkiezing van de personeelszetel is er meermaals in overleggen gevraagd wie zich kandidaat wil stellen. Sascha zal nu volwaardig deelnemen.